

**Zarządzenie Nr 87/2017**

**Wójta Gminy Milejewo**

**z dnia 29 grudnia 2017 r.**

**w sprawie pobierania opłat za usługi kserograficzne wykonywane w Urzędzie Gminy Milejewo**

Na podstawie art. 30 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1785) i art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Klienci Urzędu Gminy Milejewo mogą korzystać z usług wykonania kserokopii lub wydruku za odpłatnością, która wynosi:

- strona A4 jednostronnie ( czarno-biały)	- 0,50 zł
- strona A4 jednostronnie ( kolor)	- 1,00 zł
- strona A4 dwustronnie ( czarno-biały)	- 1,00 zł
- strona A4 dwustronnie ( kolor)	- 2,00 zł
- strona A3 jednostronnie ( czarno-biały)	- 1,00 zł
- strona A3 jednostronnie ( kolor)	- 1,50 zł
- strona A3 dwustronnie ( czarno-biały)	- 2,00 zł
- strona A3 dwustronnie ( kolor)	- 3,00 zł

§ 2

Usługi wymienione w § 1 mogą być wykonane wyłącznie przez pracownika Urzędu Gminy Milejewo od godz. 8.00-15.00 w punkcie do tego przeznaczonym.

§ 3

1. Opłata za wykonaną usługę jest naliczana i pobierana przez pracownika sekretariatu Urzędu Gminy Milejewo oraz wpisana do rejestru.

2. Pobrane opłaty za usługi, wskazany pracownik odprowadza niezwłocznie do kasy Urzędu Gminy Milejewo.

§ 4

W przypadku złożenia wniosku na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej obejmujących konieczność skserowania lub zeskanowania dokumentów objętych informacją publiczną, wnioskodawca przed wydaniem dokumentów

zobowiązany jest do wniesienia opłaty stanowiącej równowartość kosztów ich wytworzenia, wskazanej w § 1 na rachunek bankowy Gminy Milejewo: PKO BP S.A. O/Elbląg Nr 83 1440 1039 0000 0000 0642 6689

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Milejewo.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Krzysztof Szumata*