

Zarządzenie Nr 79/2022
Wójta Gminy Milejewo
z dnia 20 września 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu pracy w Urzędzie Gminy Milejewo

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy Urzędu Gminy Milejewo, zwanym dalej „Regulaminem”, przyjętym Zarządzeniem nr 122/2009 Wójta Gminy Milejewo z dnia 22 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dodaje się ust. 4, ust. 5 i ust. 6 w § 9 Działu II „Prawa i obowiązki pracodawcy” w brzmieniu:
 4. Pracodawca zatrudniający pracowników z niepełnosprawnościami oraz pracowników ze szczególnymi potrzebami dostosuje stanowiska pracy oraz dojścia do nich, zapewni dostępność programów używanych przez tut. Urząd itp. – mając na uwadze potrzeby indywidualne tych pracowników.
 5. Pracodawca przygotowuje pozostałych pracowników do współpracy z osobami z niepełnosprawnością m. in. przez szkolenia, materiały dydaktyczne, porady.
 6. Pracodawca podejmie specjalne działania usprawniające pracę zatrudnionym osobom z niepełnosprawnością tj. specjalistyczny sprzęt, elastyczne godziny pracy, możliwość pracy zdalnej.
- 2) dodaje się ust. 3, ust. 4 i ust. 5 w § 35 Działu VI Rozdział II „Czas pracy” w brzmieniu:
 3. Czas pracy pracownika z niepełnosprawnością nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo.
 4. Czas pracy pracownika z niepełnosprawnością zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
 5. Pracownikowi z niepełnosprawnością przysługuje dodatkowa przerwa w wymiarze 15 minut wliczana do czasu pracy.
- 3) dodaje się ust. 4 i ust. 5 w § 37 Działu III Rozdział II „Czas pracy” w brzmieniu:
 4. Czas pracy pracowników z niepełnosprawnością od godziny 7:30 do godziny 14:30 lub ustala się indywidualnie.
 5. Pracownik z niepełnosprawnością nie może być zatrudniony w porze nocnej i w godzinach nadliczbowych.
- 4) dodaje się ust. 4 i ust. 5 w i § 26 w Dziale V Urlopy pracownicze w brzmieniu:
 4. Pracownikowi zaliczonemu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności przysługuje dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych w roku kalendarzowym. Prawo do pierwszego urlopu dodatkowego osoba ta nabywa po przepracowaniu jednego roku po zaliczeniu jej do jednego z tych stopni niepełnosprawności.
 5. Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności ma prawo do zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia:

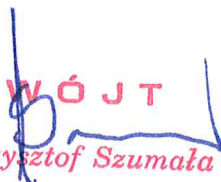
- 1) w wymiarze 21 dni roboczych w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym, nie częściej niż raz w roku lub na wniosek lekarza,
- 2) w celu wykonania badań specjalistycznych, zabiegów leczniczych lub uprawniających, a także w celu uzyskania zaopatrzenia ortopedycznego lub jego naprawy, jeżeli czynności te nie mogą być wykonane poza godzinami pracy.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Krzysztof Szumała