

**ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT**

Na

„Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo”

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł
(art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).

Nie stosuje się ustawy Pzp.

1. Zamawiający

Gmina Milejewo	82-316 Milejewo
tel. /055/2312282	fax /055/2363836
REGON: 170747684	NIP: 578-30-33-342

zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia „Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo”

- szczegółowe informacje znajdują się w załączniku.

2. Termin realizacji zamówienia: do 15 grudnia 2021r.

3. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami:

Pani Aneta Witkowska pokój nr 18
tel. 55 231 22 84 w. 48, w godzinach od 8:00 do 14:00

4. Miejsce i termin składania ofert:

- miejsce; **siedziba zamawiającego /sekretariat U. G. Milejewo pokój nr 12/**
- termin; **do 4 listopada 2021 r., godz. 10:00**

Prosimy o złożenie oferty (przesłanie/doręczenie) w zamkniętej kopercie oznaczonej
„Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo”

oraz danymi dotyczącymi Oferenta /nazwa, adres/

5. Termin i miejsce otwarcia ofert:

- termin otwarcia: **4 listopada 2021 r. o godz. 10:30**
- miejsce otwarcia: **Urząd Gminy Milejewo /sala konferencyjna/**
- o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców w formie pisemnej, drogą pocztową lub pocztą elektroniczną, za pomocą faksu lub telefonicznie,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę,
- w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

- najniższa cena; 100%

7. Wymagane dokumenty:

Opisane w załączniku nr 2 do Zaproszenia do składania ofert - Informacje o przedmiocie zamówienia

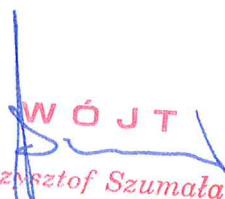
Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

Milejewo, dnia 21 października 2021 r.

Załączniki;

nr 1- formularz oferty

nr 2- informacja o przedmiocie zamówienia


WÓJT
Krzysztof Szumała

FORMULARZ OFERTY

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł

(art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

Nie stosuje się ustawy Pzp.

Dane Oferenta:

Nazwa

firmy:

Adres:

Nr telefonu/faks:

NIP

REGON

Nawiązując do ogłoszenia na:

„Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo”

składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:

- wartość netto;zł.

/słownie;.....zł/

- podatek VAT.....%, tj.....zł.

/słownie;.....zł/

- wartość brutto:zł.

/słownie;.....zł/

2. Oświadczamy, że

- zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- postanowienia do umowy zawarte w „Informacja o przedmiocie zamówienia” zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zwarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

....., dnia.....

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela/



Informacja
o przedmiocie zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. „Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo”

prowadzonym w trybie § 6 - Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem Nr 18/21 Wójta Gminy Milejewo z dnia 08 marca 2021r. - na zadanie pn. „Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych w sezonie zimowym 2021/2022 na terenie Gminy Milejewo”.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 2) Spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 1-4 ww. ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3) Posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 4) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo należy wykonać poprzez:
 - przygotowanie i przesmarowanie podłoża, (w tym wyrównanie i uzupełnienie istniejącego podłoża na dach);
 - krycie 1- krotnie papą termozgrzewalną dkd (w kolorze czerwonym) na podłożu drewnianym z wywinieciem, na istniejącym podłożu;
 - demontaż obróbek blacharskich pasa nadrynnowego i obróbek ogniomurów z blach nie nadającej się do użytku;
 - obróbki przy szerokości w rozwinięciu 30 cm;
 - wywiezienie i utylizacja materiałów powstałych w trakcie prowadzonych prac.
- 2) Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z przedmiarem robót i dodatkowymi ustaleniami stron.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń zgodnie z przepisami ogólnymi oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w budownictwie.

II. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie.
2. Cena oferty zawiera wszystkie składniki zamówienia.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia „Wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo” – cena ryczałtowa brutto.
4. Nie przewiduje się składania ofert częściowych.

projekt

UMOWA Nr ZP.271.7.2021.AW

zawarta w Milejewie w dniu roku, pomiędzy Gminą Milejewo reprezentowanym przez:

Gminą Milejewo z/s przy ul. Elbląskiej 47, 82-316 Milejewo, NIP 578-30-33-342, REGON 170747684, reprezentowaną przez Wójta Gminy Milejewo – Krzysztofa Szumałę, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Milejewo – Anny Kiejdo, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a.....
reprezentowaną przez :

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta z Wykonawcą na podstawie § 6 - Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem Nr 18/21 Wójta Gminy Milejewo z dnia 08 marca 2021r. o treści jak poniżej.:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prac budowlanych polegających na wymianie pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo, poprzez:
 - 1) przygotowanie i przesmarowanie podłoża, (w tym wyrównanie i uzupełnienie istniejącego podłoża na dach);
 - 2) krycie 1- krotnie papą termozgrzewalną dkd (w kolorze czerwonym) na podłożu drewnianym z wywinieciem, na istniejącym podłożu;
 - 3) demontaż obróbek blacharskich pasa nadrynnowego i obróbek ogniomurów z blach nie nadających się do użytku;
 - 4) obróbki przy szerokości w rozwinięciu 30 cm;
 - 5) wywiezienie i utylizacja materiałów powstałych w trakcie prowadzonych prac.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z przedmiarem robót i dodatkowymi ustaleniami stron.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z informacją o przedmiocie zamówienia opisanym w Zaproszeniu do składania ofert z dnia 21.10.2021r. oraz przedmiaru.

§ 2.

1. Integralną część umowy stanowi oferta w postaci kosztorysu ofertowego, złożona przez Wykonawcę.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają do 15 grudnia 2021r.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmiany do przedstawionego zakresu.
4. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń zgodnie z przepisami ogólnymi oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w budownictwie.

§ 3.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie: złotych brutto (słownie:).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót zgodnie z informacją o przedmiocie zamówienia oraz przedmiarem robót, w tym ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających wpływ lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy po protokolarnym odbiorze wykonanych robót na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego.
6. Oświadczenia o numerze rachunku bankowego wykonawcy określa załącznik nr 2 do umowy.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami wykonania robót.
2. Wykonawca udziela gwarancji: 36 miesięcy na wykonane prace, licząc od daty podpisania przez komisję odbiorową protokołu odbioru wykonanych robót.
3. Zakres robót objęty umową zostanie wykonany siłami własnymi Wykonawcy.

§ 5.

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny całkowitej podanej w ofercie), o którym mowa w § 3 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną w formie aneksu do umowy.
2. Wykonanie prac zawartych w umowie przez osoby trzecie wymaga zgody Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Zamawiający

Wykonawca

Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem pozyskanych od Oferentów danych osobowych jest *Gmina Milejewo reprezentowana przez Wójta Gminy Milejewo, z/s w Milejewie, ul. Elbląska 47*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Milejewo jest Pani Urszula Maziarz *e-mail: iod@milejewo.gmina.pl*

dane osobowe Oferentów, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Wymianę pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi na budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, ul. Szkolna 4, gmina Milejewo, prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- otrzymane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Oferenta, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Oferent posiada :
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Oferent uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Oferentowi nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załącznik Nr 2 do umowy

....., dnia

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr z dnia jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment).

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 112 ust. 2 pkt 1-4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

....., dnia2021r.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

....., dnia2021r.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)