**Urząd Gminy Milejewo**

**ul. Elbląska 47, 82-316 Milejewo**

***Z A T W I E R D Z A M***

**........................................**

**ZP.271.20.2017**

***Specyfikacja***

***istotnych warunków zamówienia***

 **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Udzielenie konsultacji i poradnictwa osobom z problemami uzależnień, doświadczających przemocy**

**w rodzinie, a także członkom ich rodzin w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym w Milejewie.**

***Tryb postępowania - art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych***

**Grudzień 2017 rok**

I. Informacje ogólne

### Gmina Milejewo

*w imieniu którego występuje*

***Krzysztof Szumała – Wójt Gminy Milejewo***

Adres Urzędu

ul. Elbląska 47

82-316 Milejewo

województwo warmińsko - mazurskie, powiat elbląski

tel.( 055 ) 231 22 84, fax ( 055 ) 236 38 36

**NIP 578-30-33-342, REGON 170747684**

**e-mail :** **ugmilejewo@elblag.com.pl**

zwany dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro, prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami )

**na udzielenie konsultacji i poradnictwa osobom z problemami uzależnień, doświadczających przemocy**

**w rodzinie, a także członkom ich rodzin w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym w Milejewie.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Studia wyższe magisterskie specjalistyczne do pracy z osobami uzależnionymi i ich rodzinami (specjalista terapii uzależnień )
2. Minimum 3 lata praktyki zawodowej w pracy z osobami uzależnionymi, ich rodzinami, sprawcami

i ofiarami przemocy,

1. Nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
2. Spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2,

1. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załacznik nr 3
2. Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

w zakresie świadczonych usług.

Brak jakichkolwiek załączników spowoduje odrzucenie oferty.

**1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie konsultacji i poradnictwa osobom z problemami uzależnień, doświadczających przemocy w rodzinie, a także członkom ich rodzin w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym w Milejewie.

1. Dokładny opis przedmiotu zamówienia :
2. udzielanie konsultacji i porad w sprawach uzależnień i przemocy w rodzinie,
3. prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
4. zdiagnozowanie problemów klienta w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie,
5. poradnictwo w zakresie zdiagnozowanych problemów,
6. motywowanie osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego

i psychoterapii w placówkach leczenia uzależnień,

1. prowadzenie grupy wsparcia dla osób pijących szkodliwie i uzależnionych od alkoholu,
2. współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem w rodzinie.
3. Wykonawca będzie świadczył usługę łącznie 6 godzin miesięcznie po 3 godziny, co drugi tydzień przez okres 10 miesięcy w roku za wyjątkiem miesiący letnich lipca i sierpnia.
4. Usługa będzie świadczona przez wykonawcę w Urzędzie Gminy Milejewo.
5. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - Prawo

zamówień publicznych.

**2. Oferta powinna posiadać formę:**

Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”

i poświadczone przez wykonawcę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na standardowym formularzu stanowiącym zał.nr 4 oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Oferta powinna zawierać **cenę brutto za 1 godzinę świadczenia usługi.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

**Nazwa zamawiającego i adres.**

**„Gminny Punkt Konsultacyjny w Milejewie”**

**3. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.**

Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania, o którym mowa nastąpi w oparciu o następujące kryteria :

1) celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką społeczną gminy Milejewo w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z niniejszym ogłoszeniem,

2) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,

3) zgodność oferty z dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,

4) realizacja usługi za kwotę brutto za 1 godzinę

**4. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 grudnia 2017r. do godz. 11.00**

w siedzibie Urzędu Gminy Milejewo, ul. Elbląska 47 – w sekretariacie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 grudnia 2017r. o godz. 12.00** w pokoju nr 15

**5. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest **p. Elżbieta Lisowska** tel. 55 231 22 84, w.32

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faxu 55 236 38 36 w godz. 8.00 -14.00, elektronicznie ugmilejewo@elblag.com.pl lub pisemnie.

**6. Przyszłe zobowiązania.**

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1

do specyfikacji. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

**7. Załączniki do specyfikacji.**

1. Projekt umowy, jaka zostanie podpisana z wybranym wykonawcą,

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,

4. Formularz oferty.